

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Белогорье» г. Белгорода**

**Принято:**

На заседании Педагогического совета  
(Протокол от 30.12.2015 г. № 02)

**Утверждено:**

Приказом  
от 31.12.2015 г. № 216  
Директор МБУДО «Белогорье»  
Е.В. Дронов



**Положение о режиме занятий учащихся**

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Белогорье» г. Белгорода

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о режиме занятий учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белогорье» г. Белгорода» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 года № 41 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. СанПиН 2.4.4.3172-14», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом Учреждения, календарным учебным графиком и учебным планом Учреждения.

1.2. Положение определяет режим занятий учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Белогорье» г. Белгорода (далее - Учреждение), регламентирует продолжительность учебного года, каникул, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

**2. Режим образовательного процесса.**

2.1. Учебный год начинается 1 сентября (если этот день приходится на выходной, учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день) и составляет 36 учебных недель.

2.2. Максимальная учебная нагрузка в неделю определяется календарным учебным графиком, учебным планом Учреждения, дополнительной общеобразовательной программой, годом реализации программы, санитарно-эпидемиологическими требованиями. Максимальная учебная нагрузка в неделю для учащихся первого года обучения составляет 4 часа. Для групп физкультурно-спортивной направленности (СОГ) не более 6 часов в неделю.



Для учащихся второго и последующих годов обучения - не более 6 часов в неделю.

2.3. Учреждение организует работу с учащимися в течение всего календарного года. Деятельность Учреждения может осуществляться ежедневно, включая выходные и праздничные дни.

2.4. Общая продолжительность каникул, конкретные сроки ежегодно утверждаются приказом директора.

2.5. В каникулярное время объединения по интересам могут продолжать работу по реализации дополнительных общеобразовательных программ или использовать это время для проведения массовых мероприятий, согласно утвержденному приказом директора плану работы на каникулы.

### **3. Режим ежедневных учебных занятий.**

3.1. Режим занятий учащихся регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

3.1.1. Учебный план и календарный учебный график принимается Педагогическим советом, утверждается приказом директора Учреждения.

3.1.2. Расписание учебных занятий составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся, установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором.

3.1.3. В случае необходимости изменения расписания занятий отдельного объединения педагог предоставляет письменное заявление, на основании которого издается приказ и вносятся изменения в основное расписание. Изменения в расписании занятий фиксируются педагогом в журнале учета работы объединения.

3.1.4. Изменения в режим учебных занятий учащихся Учреждения вносятся также в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и других чрезвычайных ситуаций.

3.2. Занятия начинаются не ранее 08-00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

3.3. Продолжительность занятий в детских объединениях составляет 45 минут (академический час), для учащихся 6 -7 лет - 30 минут (академический час).

3.4. Между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут для отдыха учащихся и проветривания помещений.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и вводится в действие приказом директора Учреждения.