

**СОГЛАСОВАНО**  
Протокол заседания секции РУМО  
руководителей и заместителей  
директоров образовательных организаций  
«Управление образовательными  
системами»  
Белгородской области  
от 09.07.2020 г. № 3

**Департамент образования Белгородской области  
Областное государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Белгородский институт развития образования»**

**Информационно – методическое письмо  
по направлению  
«Дополнительное образование детей: реализация дополнительных  
общеобразовательных программ с применением электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий»  
в образовательных организациях Белгородской области  
в 2020-2021 учебном году»**

## Введение

Дополнительное образование детей является актуальным и необходимым звеном системы непрерывного образования, направленным на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании. В условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации важно сохранить интерес детей к системе дополнительного образования. С этой целью необходимо организовать продуктивную образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Данное инструктивно – методическое письмо разработано для педагогов реализующих дополнительные общеобразовательные программы с учетом специфики программ дополнительного образования.

### **I. Нормативно-правовые акты, регламентирующие реализацию дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В 2020 году были введены в действие следующие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность руководящих и педагогических работников в сфере дополнительного образования детей:

1. Приказ Министра просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

2. Письмо заместителя Министра просвещения Российской Федерации от 07.05.2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий».

3. Письмо Министра просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

В приказе Министра просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» **делается акцент на** использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения (письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 N ГД-39/04) **содержат в себе:**

- примерную модель реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- пример организации урока в режиме видео-конференц-связи с использованием платформы Скайп.

Письмо Минпросвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий» **направлено на продолжение работы** педагогических коллективов образовательных организаций по решению задач развития обучающихся и повышения качества образования посредством реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, а также дополнительных общеразвивающих программ **в период временных ограничений, связанных с эпидемиологической ситуацией (до 30 июня 2020 г.)**.

## **II. Реализация дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Белгородской области**

«Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации,

взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников» (Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 16).

**Программа с применением дистанционных технологий** — это обучение учащегося педагогом в очном режиме с использованием информационных средств.

**Программа дистанционного обучения** предполагает удаленное взаимодействие учащегося с педагогом при помощи средств, необходимых для проведения обучения.

К видам дистанционного обучения относятся сетевые технологии, которые подразделяются на следующие виды:

**Асинхронные сетевые технологии** (оффлайн-обучение) — средства коммуникаций, позволяющие передавать и получать данные в удобное время для каждого участника процесса, независимо друг от друга. К данному типу коммуникаций можно отнести форумы, электронную почту, wiki-сайт и т.д.;

**Синхронные сетевые технологии** (онлайн-обучение) — это средства коммуникации, позволяющие обмениваться информацией в режиме реального времени. Это голосовые и видеоконференции, текстовые конференции (чаты), технологии Skype и т.д. Такие технологии удобны, когда участники территориально удалены друг от друга.

### **III. Организационная модель реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Белгородской области**

В соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04),

Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

– Разрабатывает и утверждает локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, в котором определяет в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам;

– Формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по объединениям и сокращение времени проведения занятия до 30 минут;

– Информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, консультациям;

– Обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности в электронной форме.

Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя(ей) (законного представителя), представленного любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательной организации рекомендуется обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения.

В соответствии с техническими возможностями образовательная организация организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

Педагогическим работникам образовательной организации при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

– рекомендуется планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

– выразить свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий руководителю либо иному уполномоченному должностному лицу образовательной организации рекомендуется взять на себя организацию ежедневного мониторинга фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» **все дополнительные общеобразовательные программы должны быть реализованы образовательной организацией в полном объеме.**

#### **IV. Инструменты электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Для проведения онлайн-занятий могут быть использованы следующие онлайн-сервисы:

- ZOOM (<https://zoom.us/>);
- Skype (<https://www.skype.com/ru/>);
- Google Hangouts Meet (<https://gsuite.google.ru/intl/ru/products/meet/>);
- TrueConf (<https://trueconf.ru/>);
- Distord (<https://discordapp.com/>);
- Microsoft Teams (<https://www.microsoft.com/ru/>);
- YouTube Live (<https://www.youtube.com/>);
- VK Live ([https://vk.com/vklive\\_app](https://vk.com/vklive_app))
- Виртуальная доска Miro (<https://miro.com/>) и др.

При подготовке материалов для проведения занятий в асинхронном формате рекомендуется:

- создавать короткие и дидактически продуманные видеоролики. Два таких видеоролика будут просмотрены обучающимися с гораздо большей вероятностью и полезностью, чем одно длинное видео;

- создавать интерактивные видеоролики, для чего могут быть использованы следующие сервисы: Microsoft PowerPoint, YouTube, TED-Ed, PlayPosit, H5P, Edpuzzle, EeamingApps, Timelinely и др.;

- использовать режим демонстрации экрана и осуществлять запись показа слайдов с устными комментариями педагога (например, используя программу OBS Studio). При этом рекомендуется обеспечить динамичность слайдов (можно добавить больше переходов и анимаций, использовать курсор мыши или режим рисования, чтобы выделить, подчеркнуть что-то важное на слайде);

- создавать интерактивные, игровые задания.

#### ***Примеры сервисов, позволяющих решить эту задачу:***

1. **Google Формы**- это онлайн сервис для создания простейших опросов. Входит в пакет «Google документы». Результаты работы с этим сервисом можно встроить в сайт, послать ссылку по почте своим

обучающимся. Можно использовать для блиц-опросов на любые темы, в дистанционном образовании для простейшей рефлексии и т.д. В сервисе есть возможность результаты опроса проанализировать с помощью инструментов электронной таблицы от Google.

Как создать тест с ответами:

- a. Откройте Google Формы и нажмите на значок плюса.
- b. В правом верхнем углу экрана нажмите на значок «Настройки».
- c. Выберите вкладку «Тесты» включите параметр «Тест».
- d. Если вы хотите сохранять адреса электронной почты респондентов, выберите вкладку «Общие» установите флажок «Собирать адреса электронной почты».
- e. Нажмите «Сохранить».

Подробная инструкция по использованию программы - [https://support.google.com/docs/topic/9055404?hl=ru&ref\\_topic=1382883](https://support.google.com/docs/topic/9055404?hl=ru&ref_topic=1382883).

2. **Learnis** (<https://www.learnis.ru/>) – образовательная платформа для создания квестов, игр, викторин, интеллектуальных онлайн-игр. позволяет создавать квесты подвиг жанра «выход из комнаты». В таких квестах перед игроками ставится задача выбраться из комнаты, используя различные предметы, находя подсказки и решая логические задачи. Для создания образовательного квеста, подсказками могут быть ответы на задачи, которые необходимо решить для продвижения по сюжету квеста. Таким образом, педагог, добавляя содержание своей дисциплины, делает квест образовательным и увлекательным.

Как создать вэб-квест:

- a. Перейдите на главную страницу, нажмите кнопку «Создать квест» и выберите квест-комнату, из которой будут выбираться игроки.
- b. Каждая квест-комната обладает уникальными игровыми механиками и позволяет встраивать различное количество заданий.
- c. Загрузите предметные задания (Формат для загрузки - графические файлы (изображения) популярных форматов: jpg, png, bmp и т.п., задания проще всего подготовить в редакторе презентаций и сохранить ее в формате изображений).
- d. Получите номер квеста и сообщите его своим обучающимся, или пройдите квест вместе с ними.
- e. Перейдите на главную страницу, нажмите кнопку «Войти в созданный», введите номер квеста и пользуйтесь им!
- f. Квест можно проходить многократно. Если вариантов заданий было несколько, то они будут формироваться случайным образом.

Подробная инструкция к веб-квестам доступна по ссылке <https://www.learnis.ru/howto.html>.

3. **Canva** (<https://www.canva.com>) - бесплатная онлайн-программа для графического дизайна, с помощью которой можно создавать уникальные изображения на основе редактируемых шаблонов: визитка, презентация, открытка, флаер, буклет, иллюстрация к посту в социальных сетях, плакат, календарь, буклет, расписание занятий, сертификат.

4. **Фабрика кроссвордов** (<http://puzzlecup.com/crossword-ru/>) – онлайн-конструктор кроссвордов.

Этапы составления кроссворда:

а. При помощи мышки выберите регион для нового слова: левой кнопкой нажмите на ячейку для начала слова и, не отпуская кнопку, ведите до ячейки конца слова.



б. Для выбранного региона справа появится меню, в котором вы сможете либо ввести свой вариант подходящего по буквам слова («**Ваше слово**» + кнопка **Готово**), либо выбрать одно из подходящих слов из словаря («**Подходящие слова из словаря**» + кнопка **Принять**).

 A screenshot of the word input and suggestion menu interface. At the top, there is a label "Ваше слово:" followed by a row of five empty input boxes and a "Готово" button. Below this is a section titled "Подходящие слова из словаря:" containing a list of words: АРЕНДА, БАРОВО, СОПЛЯК, МАЗИЛА, АБАЖУР, ГОРМОН, ПОДРЕЗ, ЛЕНЧИК, СТАТОР, САТРАП, СЫРНИК. A red wavy line is drawn between "АБАЖУР" and "ГОРМОН". At the bottom, there are "Принять" and "Отмена" buttons.

с. Новое слово появится в сетке кроссворда и может быть использовано для пересечения с другими новыми словами, добавляемыми таким же способом.

д. Вместо того, чтобы заполнять сетку кроссворда самостоятельно, можно сгенерировать кроссворд автоматически, указав слова, которые должны в него войти.

е. Для этого *при пустом кроссворде* нажмите кнопку **Сгенерировать**, находящуюся под кроссвордной сеткой.

ф. Справа появится меню, где необходимо ввести ваши слова:



Чтобы сгенерировать кроссворд автоматически, введите слова (не более 100), которые необходимо в него включить:

*разделитель – пробел, ввод или запятая*

*Сгенерированный кроссворд будет ограничен текущим размером поля.*

красивый  компактный

г. Количество вошедших слов, их пересечений и «плотность» сгенерированного кроссворда зависит от размера кроссвордной сетки и настройки «красивый...компактный».

h. После указания всех настроек, нажмите кнопку **Готово**.

5. **eTreniki** (<https://etreniki.ru/>) – онлайн-конструктор учебных тренажеров и другие. ETreniki (<https://etreniki.ru/>) — это онлайн-конструктор учебных тренажеров. Здесь, с помощью интернет-браузера, можно конфигурировать небольшие веб-приложения — тренажеры. Каждый тренажер получает на сайте уникальный код и доступен всем желающим. Сервис позволяет поделиться ссылкой. Видеоуроки по работе с сайтом - <https://etreniki.ru/kb/sc>.

6. **Русскоязычная «рисовалка» Брашечка**- сервис для младших школьников, дошкольников. Рисование в Брашечке – это и рисование, и художественное конструирование одновременно. Создание рисунка происходит в специальных тематических наборах для творчества, а основными инструментами служат текстуры и кусочки изображений. Каждый набор особым образом подготавливается специалистами по детскому творчеству: педагогами, художниками и психологами. Использование таких наборов значительно стимулирует фантазию ребенка, запуская ассоциативное мышление и «подкидывая» ему идеи картин. В результате творчества в Брашечке ребенок легко получает красивую картину, эстетически сбалансированную и выверенную по цветам, вне зависимости от умений маленького художника и навыков работы в графических редакторах.

Занятия в Брашечке способствуют развитию креативности, творческих способностей и образно-ассоциативного мышления у детей, прививают эстетический вкус. Рисование в Брашечке придает ребенку уверенность в собственных силах и идеально подходит для первого знакомства с графическими редакторами. Подробная инструкция - [https://docs.google.com/presentation/d/1\\_XAZFbPjkBKhwICwsvnV8OhY5MPyAcDQmAmVyGFncqU/edit#slide=id.p](https://docs.google.com/presentation/d/1_XAZFbPjkBKhwICwsvnV8OhY5MPyAcDQmAmVyGFncqU/edit#slide=id.p).

7. **MindMeister** (<https://www.mindmeister.com/ru>) - это онлайн-инструмент для который позволяет разрабатывать интеллект-карты для мозгового штурма, заметки, планирования проектов и других творческих задач.

8. **Видеохостинг Youtube** предлагает возможности редактирования видео с помощью онлайн сервиса **Видеоредактор-YouTube**. Этот сервис позволяет зарегистрированным пользователям редактировать свои загруженные видео на сервисе и те видео, которые пользователи разрешают редактировать.

Основные возможности:

- добавить видеоэффекты (переходы, убрать дрожжание камеры, яркость, контрастность);
- добавить аудиосопровождение (голос, музыка);
- прикрепить аннотации;
- добавить титры;
- изменить качество;
- привязать к географическим координатам;
- преобразовать в 3D видео;
- объединить и обрезать ролики;
- опубликовать и организовать доступ к отредактированному видеоролику.

Все на русском языке. Инструкция представлена по следующей ссылке - [https://drive.google.com/file/d/0B-KK3Bvh\\_10ZdXJMLWxralh1YzQ/view](https://drive.google.com/file/d/0B-KK3Bvh_10ZdXJMLWxralh1YzQ/view).

9. Онлайн-сервис на русском языке **Мультиатор** (<https://multator.ru/>) для создания простейших мутипликационных роликов. Доступно: множество цветов и простота в работе. Работой можно поделиться в социальных сетях, получить код и отправить письмо. Для начала работы необходимо зарегистрироваться. Управление созданием очень простое и не требует расширенных инструкций.

10. Нотный редактор **Melodus** (<https://melod.us/musicnotes>). Интуитивный и простой интерфейс, адаптированный под разные браузеры и операционные системы, удобный и простой интерфейс. Сервис на русском языке и имеет отличную информационную поддержку. Для игры можно использовать клавиатуру или кликать мышкой по виртуальному пианино, расположенному внизу экрана.

11. **ClippingMagic** (<https://clippingmagic.com/>)- отличный web-сервис для удаления фона с фотографий. ClippingMagic делает такую работу автоматически, на основании весьма приблизительных указаний пользователя.

Загрузив фотографию на сервис необходимо выделить зелёным маркёром объект, красным маркером пометить ненужный фон. На сложных фотографиях чёткая граница может найтись не сразу, но инструменты веб-сервиса позволяют быстро подправить неточности с помощью нескольких движений.

Следующие действия по удалению ненужных участков фона продолжают после масштабирования изображения и изменения размеров маркеров. У сервиса имеются отличные инструкции по использованию инструментов сервиса по обработке фотографий.

Для начала работы необходимо зарегистрироваться. После обработки фотографию можно скачать только пользователям коммерческого плана. Но это легко сделать, воспользовавшись инструментарием для снятия скриншотов. Достаточно только выделить отредактированное изображение и сохранить его на свой компьютер. Этого вполне может оказаться достаточным для использования в школе.

Основные возможности Clipping Magic:

- Режим ластика для удаления маски.
- Выбор размера кисти для рисования маски.
- Маска для обработки волос.
- Выбор типа фона (прозрачный либо цвет).
- Отмена действий.
- Масштабирование.

12. **Learningapps.org** - это сервис для создания интерактивных учебно-методических пособий. Инструкция по созданию образовательного контента [https://docs.google.com/presentation/d/1IFABvp8AExmV24DJFVyh5QzRfoLcSQIXn\\_Kxu2zIarY/edit?pli=1#slide=id.p](https://docs.google.com/presentation/d/1IFABvp8AExmV24DJFVyh5QzRfoLcSQIXn_Kxu2zIarY/edit?pli=1#slide=id.p).

13. **Prezi.com** — это социальный интернет-сервис, с помощью которого можно создать интерактивную презентацию онлайн в новом стиле – в стиле zoom-технологии (технологии приближения). Разработчики этого инструмента сумели к традиционной презентации подойти с новых позиций. Вся презентация - это один большой виртуальный стол, на котором расположены презентуемые объекты: тексты, картинки, видео, флеш-анимация. При просмотре презентации сервис будет передвигать этот стол, отображая последовательно каждую его часть как отдельный слайд. В любое время можно отвлечься от сценария показа и вернуться к тексту, изображению, приблизить схему или ее часть, а затем снова продолжить просмотр. Возможности Prezi позволяют создавать презентации нового вида с нелинейной структурой. Инструкция по созданию образовательного контента

[https://docs.google.com/presentation/d/1IrKwcVhi\\_vnGxy5mAU4DVwhe3\\_fVRGVig-rOq4j0tjs/edit?pli=1#slide=id.i0](https://docs.google.com/presentation/d/1IrKwcVhi_vnGxy5mAU4DVwhe3_fVRGVig-rOq4j0tjs/edit?pli=1#slide=id.i0).

14. **Padlet** (<https://ru.padlet.com>) - инструмент для совместной работы в виртуальном пространстве (на виртуальном холсте), позволяющий: организовать коллективный мозговой штурм (даже если участники находятся на расстоянии), подготовить виртуальную выставку, плакат или стенгазету по определенной тематике организовать сбор идей, примеров по обозначенному вопросу изучаемой темы, осуществить обмен информацией, доступной для просмотра и редактирования любым пользователем отобразить результаты информационного поиска обучающихся по теме; организовать рефлексия.

15. Использовать готовые решения для отдельных элементов программы, воспользовавшись, например: реестрами дистанционных ресурсов по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам художественной и социально-педагогической направленностей, сформированным ФГБУК «Всероссийский центр развития художественного творчества и гуманитарных технологий» (<http://vcht.center/metodika/03042020/>).

При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может быть применена модель курса дистанционного обучения. В этом случае рекомендуется использовать Портал дистанционного цифрового дополнительного образования Белгородской области (<https://kursideti31.online/>).

С помощью специального конструктора ресурс позволяет педагогам Белгородской области оформить свои наработки в виде курса и организовать образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Во время такого обучения через свой личный кабинет ребенок просматривает подготовленные педагогом видео- и иные материалы, выполняет задания, консультируется с педагогом в онлайн-чате и периодически отправляет ему на проверку свои работы.

Для регистрации на портале педагогу необходимо подать заявку на электронный адрес [kursideti31.online@yandex.ru](mailto:kursideti31.online@yandex.ru). В заявке указывается: муниципалитет, Ф.И.О. (полностью), должность и место работы (полностью в соответствии с уставом), дата рождения, контактные данные (обязательно – личный e-mail) педагога, его цветная фотография (формат JPG, размер не менее 1840x3264 пикс.).

## **V. Создание контента для дистанционных занятий**

**Контент** – это абсолютно любое информационно значимое либо содержательное наполнение информационного ресурса или веб-сайта. Контентом называются тексты, мультимедиа, графика. Однако чаще всего контентом называют текстовое наполнение веб-сайта. В HTML-документе под контентом понимают часть служебной информации в одноименном поле. В этом поле размещают описание-резюме данного интернет-ресурса.

Для реализации занятий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам можно использовать следующие виды контента: образовательный, вовлекающий, информационный, развлекательный.

**Образовательный контент** разрабатывается на основе реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы или отдельного модуля. Это изучение материала с помощью: видеолекций, инструкций, презентаций изучаемого предмета, результатов исследования по той или иной проблеме. Разработка образовательного контента: определение

темы занятия, формирование идеи подачи материала, выбор формата, способы публикации и размещение материала.

**Вовлекающий контент.** Этот тип контента стимулирует обучающихся к общению, активному участию в деятельности по обмену комментариями, фотографиями, аудио и видеофайлами. Он чаще всего используется на официальном сайте и странице учреждения в соцсетях. Что стимулирует комментарии и обсуждения и какие есть виды вовлекающего контента: вопросы-ответы, интерактивный контент — тесты, викторины, опросы, онлайн-квесты, анимированная инфографика, статьи на острые темы.

**Информационный контент.** Для изучения теоретического материала можно подготовить: подборки полезных ресурсов, статьи, обзоры, мастер-классы, ответы на вопросы, эксперименты, рецензии, чек-листы.

**Развлекательный контент** можно использовать, чтобы обучающие не потеряли интерес к занятиям, нужно время от времени предлагать им отдохнуть и повеселиться. К контенту относятся: загадки и головоломки, интересные факты, комиксы, «вредные советы» — когда на антипримерах показывают, как не нужно делать, фотомемы, челендж-акции.

Самыми распространенными средствами предъявления контента потребителям являются **вебинары, конструктор курсов и система дистанционного обучения.** Можно пользоваться всеми тремя инструментами, а можно и любым из них по отдельности.

**Вебинар** — уже привычный для многих формат онлайн-семинара. Основное его преимущество в том, что оратор и слушатели могут находиться не просто в разных городах, но даже странах, и это не повлияет на качество и возможности вебинара.

Вебинар можно записать и отправить тем обучающимся, которые не смогли в означенное время выйти в эфир. Во время трансляции педагог может получать обратную связь с помощью чата: вопросы, уточнения, предложения.

Основное требование для проведения вебинара — наличие интернета. Поэтому перед началом трансляции нужно проверить, хорошее ли соединение в том месте, откуда планируется вести занятие. Заминки, подвисания и прочие неполадки значительно снижают качество лекции. Обучающиеся отвлекаются и начинают переключаться на другие вкладки браузера.

Из видео (<https://youtu.be/KRxO796OoLM>) вы узнаете, как выбрать платформу и получите советы по проведению.

**Система дистанционного обучения (СДО)** — виртуальная школа, которая предоставляет широкие возможности для организации учебного процесса. Вы сможете назначать курсы, задавать тесты, проверять знания и результаты, где бы вы ни находились. СДО позволяет обучать из любой точки мира.

*Создание базы знаний.* Все обучающие материалы находятся в одном месте. Ваши тесты, видеозаписи, презентации и электронные курсы будут

доступны для каждого ученика, который в любое время сможет войти в систему и повторить лекции или пройти тест.

*Контроль результатов образовательной деятельности.* СДО может предоставить подробную статистику по каждому сотруднику или филиалу: какой материал успешно изучен, а какой требует дополнительного теста. Это позволит назначать персональное задание в зависимости от успеваемости.

*Создание внутреннего чата.* Ваши обучающиеся смогут вносить предложения и высказывать мнение о курсах, рассказывать, какой материал оказался наиболее полезным, делиться впечатлениями. А вы поймете, что можно поправить: добавить курсы, улучшить материал.

При выборе платформы нужно знать, что системы дистанционного обучения бывают двух типов: облачные и стационарные. В первом случае вы сможете быстро внедрить СДО в организацию. Облачные системы не надо устанавливать на сервер, а для обслуживания вам не потребуется специально обученный профессионал. Для работы нужен только интернет, а начать обучение вы сможете непосредственно после регистрации.

Если же вы выбираете серверную СДО, будьте готовы к длительному сроку запуска (от 3 месяцев) и к тому, что для работы с системой понадобится помощь IT-специалиста.

Чтобы быстро запустить дистанционное обучение, подойдет платформа от Moodle.

**Moodle** – бесплатная система электронного обучения с открытым кодом. За годы разработки вокруг Moodle сформировалось сильное сообщество, которое и создает новые модули (плагины) для платформы. Модуль – это ZIP-архив, который при установке на платформу добавляет новые функции или изменяет дизайн. Сегодня Moodle переведена более чем на 100 языков и поддерживает свыше 1500 плагинов.

Moodle подходит как для организации обучения в школах и учреждениях дополнительного образования.

*Особенности Moodle.* Настройка платформы через плагины. Функционал и дизайн Moodle изменяется с помощью плагинов, которые можно бесплатно скачать из интернета или создать самому.

*Система с открытым кодом.* Разработку может вести кто угодно. Как правило, плагины разрабатывают сами пользователи, и затем выкладывают их в интернет для общего доступа.

*Интеграция с другими сервисами.* Moodle легко объединить с другими платформами, как, например, WordPress или вебинарами Zoom.

*Поддержка контента.* Moodle поддерживает самые популярные стандарты в электронном обучении. Кроме того, в Moodle можно загружать презентации, изображения, видео, аудио и текстовые файлы.

*Создание контента.* В Moodle можно создавать текстовые лекции и опросы. Если подключить плагин Interactive Content H5P, вы сможете добавлять учебный контент с H5P: веб-сервиса для создания интерактивных обучающих материалов.

*Система отчетности.* В Moodle вы можете настроить систему отчетов под себя – выбрать лишь те данные, которые нужны для анализа успеваемости обучающихся. Например, можно посмотреть, сколько времени они тратят на изучение курса, как часто заходят на платформу, какие ошибки в тестах допускают.

Набор отчетов в вашей системе, зависят от плагина, который вы установите. Всего их 38. Например, можно настроить статистику по успеваемости пользователей и их активности, популярности курсов, работе платформы (сбор ошибок, количество заходов и т.д.).

**Конструктор курсов.** Конструктор нужен для создания собственно курсов, тестов и тренажеров. С его помощью можно написать слайды, добавить анимацию или записать видео. Если вы знакомы с программой PowerPoint, вы сможете создать курс, даже не будучи программистом или дизайнером. Сделав презентацию, добавляете изображения, тестовые задания, ролики и загружаете в СДО.

Теперь можно назначить курс. Обучающиеся смогут зайти в него в любое время с любого устройства. Конечно, в том случае, если эту функцию поддерживает выбранная система онлайн-обучения.

В видео (<https://youtu.be/cQK5SWk6c-A>) представлен обзор существующих платформ для создания онлайн-курсов.

Таким образом, тщательно изучив предлагаемые инструменты, вы сможете более точно говорить о том, что подходит именно вашей образовательной организации.

Для того, чтобы **контент был интересен обучающимся** педагогу необходимо:

*1. Изучить целевую аудиторию.*

Выделяют три подхода в изучении целевой аудитории:

- Со стороны как «эксперты». Для этого необходимо изучить исследования об образовании детей, работы и блоги психологов, педагогов, родителей и т.д.

- Внутри целевой аудитории как «разведчики». Провести контентные экспедиции, кастдевы (тестирование идеи или прототипа будущего продукта на потенциальных потребителях), тестирование продукта, метрики контента.

- Вместе с целевой аудиторией как «подростки». Довериться своей аудитории, учиться у нее. Очень часто взрослые не понимают, чем дети занимаются в интернете. Необходимо зайти в подростковые блоги – посмотреть, что они пишут. Посмотреть подростковые сериалы, понять, что такое тик-ток, понять почему люди там танцуют. При просмотре интернета педагог должен отметить для себя:

- на что больше всего обращают дети/ подростки внимание в сети интернет (маркером будет служить количество просмотров);

- какие основные темы были поняты в эпизоде, блоге, сериале, канале;

- какие персонажи популярны у детской аудитории.

Всеэто позволяет снять барьер перед детским контентом.

*2. Задать вопросы самому себе:*

- Об авторе: Зачем я делаю образовательный контент?».
- О целевой аудитории: Для кого я делаю образовательный контент? Зачем он им? Какие они?».

- О контенте: «Какой контент им нужен, если они такие».

### 3. Собрать копилку инструментов.

На основании изучения интересов своей детей/ подростков педагог должен сделать следующие выводы:

- что я нового узнал о своей целевой аудитории;
- что из увиденного (прочитанного) я могу использовать на своих занятиях;
- какие персонажи будут участвовать в моих занятиях.

### 4. Не прекращать экспериментов.

#### Алгоритм создания авторского занятия

Шаг	Пример из дополнительной общеобразовательной программы (английский язык)
Методическая база – обязательные образовательные элементы занятия	Food, cooking + «Some/any», countable and uncountable nouns
Детали из мира детей/ подростков	Любят фотографировать еду, переживают о весе и теле, интересуются темой питания и бодипозитивом. Модная еда: бургеры, боулы, снеки, шейки
Объединяющий сюжет	Собираем вегетарианский бургер! За каждый этап занятия получаем один из ингредиентов
Подходящий визуал	Подбираем сочные, аппетитные картинки, позволяющие собрать бургер, фото которого захочется выложить, например, в Instagram

## VI. Способы подачи информации: основные форматы

Информация в занятиях может быть представлена в форме:

- текстов,
- видео, аудио,
- 3D-модели,
- виджетов,
- другое.

Информация в занятиях по содержанию может быть:

- Обязательная – та информация, которую ученик должен освоить для достижения планируемых результатов обучения. Качество ее усвоения отслеживается в текущем контроле, а степень овладения ею – в промежуточной аттестации.

- Дополнительная информация – информация, расширяющая кругозор ученика, позволяющая выбрать ему глубину погружения в тематику.

Является необязательной и не подлежит контролю со стороны педагога.

- Развлекательная информация – информация, направленная на увеличение вовлеченности ученика в занятие.



Информация по способу размещения подразделяется на:

- размещенную в теле занятия,
- в виде ссылки на внешний ресурс.

Рекомендуется обязательную информацию располагать в теле занятия.

## **ВИДЕО**

**Является наиболее продуктивным форматом подачи информации на занятии.**

Его эффекты заключаются в возможности:

- выделить концептуально важные идеи с авторской подачей,
- проводить объяснения,
- показывать эксперименты, практические занятия,
- предъявлять зрителю визуально насыщенный материал.

### **Рекомендации:**

1. Вся информация в кадре должна быть различима при просмотре ролика с экрана смартфона.

2. Для того чтобы не перегружать кадр, дробите информацию на небольшие структурированные порции. Лишнюю информацию нещадно выбрасывайте.

3. Если одновременно на экран надо вывести большой объем информации, демонстрируйте ее не рядом с лектором, а на весь экран.

4. Ученики лучше смотрят видео, в котором присутствует педагог.

5. Важна неформальная подача информации, присутствие юмора, применение сторителлинга и т.д.

6. Качество визуального и аудиального ряда.

7. Длительность ролика не должна превышать 9 минут. Если ролик будет длительным, то доля учеников, которые его досмотрят до конца, резко уменьшится. А количество усвоивших информацию из такого видео будет еще меньше.

8. Рекомендуется размещать тексты, дублирующие видео. Это позволяет наиболее полно усвоить материал занятия ученикам с разными типами усвоения информации: визуалам, аудиалам, кинестетам, дигиталам.

### *Темпоритм*

1. Избегайте длительных промежутков без смены визуального ряда.

2. Для поддержания динамики в ролике вводите информацию слайдов постепенно.

3. Следуйте ритму речи лектора, выводя на экран новую информацию. Например, если в кадре должна появиться иллюстрация, пусть она появится тогда, когда автор начинает говорить именно о ней, а не заранее. Лучше всего - в момент, когда автор делает ударение в ключевом слове.

### *Акценты*

1. Используйте единообразные приемы для выделения важной информации: увеличение, изменение цвета, подложку, анимационные эффекты и др. Не делайте их слишком разнообразными, чтобы ученик легко выучил ваш визуальный язык.

2. По возможности приводите оформление всех материалов в видео к единому стилю (толщина линий, цвета, шрифты и подписи), чтобы зритель существовал в едином символическом поле.

3. Заголовки и подзаголовки используйте для того, чтобы структурировать информацию. Идеальные заголовки такие, которые составляют краткий план занятия.

4. Чтобы внимание зрителя не рассеивалось при изучении сложных схем и графиков, выводите их постепенно, синхронно объяснениям педагога. Но помните, что законченный полный вид изображения должен находиться на экране достаточно долго, чтобы ученик мог его изучить.

5. Если педагог использует язык тела или указывает вслух на расположение элементов на слайде, композиция кадра не должна ему противоречить.

### **ТЕКСТЫ**

**Применяется в случаях, когда возможности видео ограничены или не хватает инструментов для его качественной записи.**

Текст хорошо использовать в случаях создания:

- дублирующих материалов,
- дополнительных материалов для углубленного изучения,
- материалов для повторного обращения,
- материалов с огромным количеством деталей (классификаций, типологий, чертежей и т.д.),
- темы, которые будут нуждаться в постоянной актуализации.

*Содержательные тексты* могут быть оформлены в виде:

- конспектов занятий и презентаций к роликам,
- статей,
- словарей,
- библиографических списков, списков дополнительных источников информации,
- другое.

Особое внимание необходимо уделить *техническим тестам*:

- путеводитель по циклу (модулю, уровню) занятий (информационный блок),
- инструкции по выполнению заданий,
- критерии оценки выполнения заданий,
- другое.

*Для всех текстов важны:*

- грамотность,
- структура,
- типографика – это использование различных параметров подачи текста для его оптимального восприятия (шрифт, длина строк, цвет текста и фона, положение на страницу или экране, другое).

## **VII. Формы организации занятий**

Письмо Минпросвещения России от 07.05.2020 N ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий» рекомендует организовывать в дистанционном режиме:

- занятия и мастер-классы педагогов дополнительного образования;
- творческие студии и конкурсы с дистанционным представлением выполненных обучающимися работ;
- занятия в спортивных секциях в формате видеоконференций или с дистанционной передачей видеозаписей упражнений;
- спортивные соревнования по видам спорта, не требующим очного присутствия (шахматы, шашки, киберспортивные дисциплины);
- чемпионаты по программированию, робототехнике и другим дисциплинам в области информационных технологий.

Для эффективного освоения дополнительных общеобразовательных программ, а также оперативного реагирования в случаях возникновения затруднений в использовании рекомендованных образовательной организацией ресурсов и материалов образовательная организация обеспечивает:

- проведение тематических еженедельных классных часов для обучающихся;
- проведение организационных классных часов для родителей (законных представителей) обучающихся;
- регулярное консультирование по техническим и организационным вопросам реализации программ;
- координацию деятельности руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об актуальном расписании дистанционных активностей, проведения конкурсных и просветительских мероприятий.

### **VIII. Рекомендации педагогам дополнительного образования Белгородской области по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При выборе синхронного формата проведения занятий в целях удержания внимания обучающихся педагогу рекомендуется:

- заранее познакомить детей с платформой, выбранной им для проведения занятий, рассказать, как с ней работать (рекомендуется посвятить этому отдельное занятие);
- минимизировать отвлекающие внимание ребенка факторы: по возможности подобрать для проведения занятий однотонный или размытый фон, попросить родителей организовать рабочее место ребенка таким образом, чтобы на письменном столе не было лишних предметов, установить

правило – во время онлайн-занятий должны быть закрыты все социальные сети, мессенджеры и вкладки в браузере, не касающиеся учебы;

- установить веб-камеру на уровень глаз или немного выше, что позволяет обучающимся видеть глаза педагога и тем самым создает эффект присутствия;

- во время занятия комментировать все свои действия, которые обучающиеся не видят («Включаю демонстрацию экрана» и т.д.);

- начинать занятие с его краткого анонса: озвучить тему занятия, его цели и продолжительность, планируемые к выполнению задания;

- во время занятия чаще подводить промежуточные итоги и обсуждать результаты группы, подчеркивать успехи отдельных обучающихся. В конце каждого занятия резюмировать выполнение его плана;

- привлекать непровольное внимание ребенка, например, за счет использования жестикуляции, эмоциональности речи, смены темпа и громкости речи др.;

- делать занятия разнообразными, включая в него иллюстрации, короткие видеоматериалы, обучающие квесты и дидактические онлайн-игры, инфографику, чередуя работу с монитором и выполнением заданий на бумаге и др.;

- по возможности делать запись занятия, чтобы оно было доступно для тех детей, которые по различным причинам не смогли подключиться онлайн;

- проводить занятия в соответствии с установленным расписанием, с которым должны быть ознакомлены все обучающиеся, «не опаздывать» на занятия;

- делать короткие перерывы и проводить гимнастику;

- выдавать задания дозировано.

Важно постараться организовать онлайн-взаимодействие обучающихся в формате совместной деятельности. Например, через решение интересной групповой задачи, «которая требует поиска информации и алгоритмов, анализа данных, принятия решений, распределения ролей, обсуждения и представления финального продукта».

Стоит обратить внимание на правила использования видеохостинга YouTube, а также при загрузке видео в сеть ВКонтакте. Не загружайте контент, который создан не вами (включая музыкальные произведения, видео и изображения) и на который у вас нет разрешения; в противном случае это может быть расценено как нарушение авторских прав.

Если вы используете чей-то контент, правообладатель может подать жалобу. Если действительно имеется нарушение авторских прав, то в соответствии с законодательством удаляют ролик со страницы канала и можно получить предупреждение. После трех предупреждений аккаунт будет заблокирован, а контент удален.

## **IX. Организация взаимодействия с родителями в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

По данным опроса Центра общего и дополнительного образования НИУ ВШЭ родители отметили следующие трудности при переходе на электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий:

1. Сложность планирования дня и организации времени для занятий (35%);
2. Непонимание ребенком материала, который ему приходилось изучать самостоятельно (29%), существенное снижение мотивации (более половины родителей);
3. Отсутствие дома материалов для выполнения практических задач (21%).

Коммуникация с родителями вызвало увеличение нагрузки у 41,6% педагогов дополнительного образования.

Треть родителей считает что расширились возможности для дополнительного образования и почти половина – для самообразования.

Немногим меньше половины родителей увидели, что, благодаря дистанту, появился дополнительный стимул для освоения новых технологий.

Две трети семей узнали о дополнительном образовании ребёнка в новой ситуации.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий показало, что образование – это не просто передача информации от взрослых к детям. Образование – это общественные отношения, которые возникают в процессе передачи информации. Общение – это среда. В эти отношения вступают взрослые двух групп: профессионалы и родители. Родители (законные представители) связаны с детьми родственными отношениями и имеют право представлять их интересы. Произошла перестройка отношений: дети получили некоторую самостоятельность, родители стали осознавать свою ответственность больше чем при очном обучении. Семья начала решать образовательные задачи:

1. Семья – участник образовательного события. Занятия из закрытого пространства перешло в открытое. На дистанционном занятии могут присутствовать все члены семьи. Кроме этого, домашние занятия помогают организации семейного досуга: чтение книг, запись видео и т.д.

2. Семья – организатор образовательной среды.

3. Семья выстраивает новые отношения в общении друг с другом. Например, узнавание друг друга – как ребенок организует свое рабочее место, как он организует свое рабочее время, как он осуществляет свой образовательный выбор.

В условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогам приходится искать новые удобные и безопасные формы работы с обучающимися и их родителями.

Можно использовать группу (сообщество, беседа, чат) в мессенджерах (Одноклассники, ВКонтакте, Viber, WatsApp и других) как «Рабочий

инструмент» взаимодействия с родителями обучающихся и как информационную площадку.

Платформа «ВКонтакте» Министерством просвещения РФ выбрана как ведущая интернет платформа для организации образования.

Цели создания сообщества в мессенджерах при взаимодействии с родителями:

1. Донести важную текущую информацию:

- оперативность получения информации родителями, так как на данный момент почти все являются активными пользователями сети Интернет;

- на стене группы можно отображать объявления о предстоящих событиях: интернет-акциях, флешмобах, челленджах,;

- обратная связь.

2. Вовлечь родителей в образовательную жизнь ребенка:

- в группе можно создавать альбомы-фотоотчеты о проведенных мероприятиях, участие в различных акциях;

- можно создать тему «Предложения и пожелания», в которой можно оставлять свои предложения по работе с обучающимися;

- можно создать тему «Вопрос-ответ», в которой желающие могут получить консультацию по интересующим их вопросам.

3. Контролировать выполнения домашних заданий:

часто возникают ситуации, когда обучающийся не записал домашнее задание и не владеет оперативной информацией. Для таких случаев создана тема в обсуждениях: «Домашние задания», где сами обучающиеся по очереди (каждый выкладывает домашние задания в теме в течение недели), выкладывают то, что задано на следующий день или неделю. Важно, чтобы каждый попробовал себя в роли «домашнего комментатора». Данная информация доступна и для родителей.

4. Создать доступную и удобную среду для получения информации.

5. На стене группы выкладываются ссылки на необходимый материал:

- Например, не всегда есть возможность найти нужную. В таких случаях учитель дает ссылку на необходимый источник в электронном виде, и ребенок может подготовиться к следующему уроку, прочитав необходимую информацию;

- Полезные ссылки на энциклопедии для подготовки сообщений, докладов, презентаций;

- Ссылки на интересные статьи для родителей и детей.

6. Заинтересовать обучающихся получать дополнительную информацию:

Время каждого урока ограничено, а у педагога всегда стоит задача-передать наибольший объем информации, поэтому для учеников в сообществе добавляются различные видеозаписи к урокам. Если ученику интересно, он может самостоятельно углубить свои знания по теме.

7. Узнать точку зрения родителей по различным темам:

Это позволяют сделать анонимные опросники, которые можно создать в сообществе. Родители отмечают подходящий им вариант ответа или пишут свои пожелания.

Таким образом, общение в мессенджерах может помочь установить контакт с родителями под другим углом, углубить знания учеников по определенным темам, донести необходимую информацию.

Важно отметить, что ведение сообщества (группы, чата) не заменяет другие способы (приемы) работы с родителями (родительские собрания, индивидуальные консультации, открытые уроки, круглые столы и т.д.). Эти мероприятия рекомендуется организовывать с помощью сервисов для видеоконференц-связи.

Для организации видеоконференцсвязи свою практичности и простоту использования доказала платформа Zoom.

Видеорекомендации как работать в Zoom находятся по следующим ссылкам:

[https://vk.com/alexmmc\\_beliro?z=video-191015439\\_456239019%2Fa94716aa7cb05626d8%2Fpl\\_post\\_-191015439\\_750](https://vk.com/alexmmc_beliro?z=video-191015439_456239019%2Fa94716aa7cb05626d8%2Fpl_post_-191015439_750),  
[https://vk.com/alexmmc\\_beliro?z=video-191015439\\_456239025%2F3ac479aaeb25e47241%2Fpl\\_post\\_-191015439\\_1533](https://vk.com/alexmmc_beliro?z=video-191015439_456239025%2F3ac479aaeb25e47241%2Fpl_post_-191015439_1533),  
[https://vk.com/alexmmc\\_beliro?z=video-191015439\\_456239024%2F4cdc6b733767e47186%2Fpl\\_post\\_-191015439\\_755](https://vk.com/alexmmc_beliro?z=video-191015439_456239024%2F4cdc6b733767e47186%2Fpl_post_-191015439_755),  
[https://vk.com/alexmmc\\_beliro?z=video-191015439\\_456239021%2F2c9d3f9275d0ef0899%2Fpl\\_post\\_-191015439\\_752](https://vk.com/alexmmc_beliro?z=video-191015439_456239021%2F2c9d3f9275d0ef0899%2Fpl_post_-191015439_752),  
[https://vk.com/alexmmc\\_beliro?z=video-191015439\\_456239020%2Fbf9d8bb69ffc7f79cb%2Fpl\\_post\\_-191015439\\_751](https://vk.com/alexmmc_beliro?z=video-191015439_456239020%2Fbf9d8bb69ffc7f79cb%2Fpl_post_-191015439_751),  
[https://vk.com/alexmmc\\_beliro?z=video-163452472\\_456240343%2F7f92f02efc81a3b3a5%2Fpl\\_post\\_-163452472\\_38931](https://vk.com/alexmmc_beliro?z=video-163452472_456240343%2F7f92f02efc81a3b3a5%2Fpl_post_-163452472_38931)

Необходимо совмещать все виды коммуникации для более эффективной и плодотворной деятельности трех важных участников образовательных отношений: педагогов, обучающихся и родителей.

## **Х. Рекомендуемые сайты в сети «Интернет» для использования в работе**

1. Центр дистанционных мероприятий «Педагогика XXI век. Инновации в действии» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedagogcentr.ru/>.

2. Единый национальный портал дополнительного образования детей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dop.edu.ru/home/23>.

3. Информационно – методический журнал «Внешкольник» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vneshkolnik.su/>.

4. Сайт ОГАОУ ДПО «БелИРО» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://beliro.ru/>.

5. Сайт Областного государственное бюджетного учреждения «Белгородский региональный модельный центр дополнительного образования детей» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://модельный-центр31.РФ>.
6. Интерактивный банк лучших практик дополнительного образования детей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bestpractice.roskvantorium.ru>.
7. Навигатор дополнительного образования детей Белгородской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://р31.навигатор.дети>.
8. Рекомендации Минпросвещения России по организации обучения на дому с использованием дистанционных технологий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/distance>.
9. Просветительский проект. ЛЕКТОРИУМ. Курс «Современное курсостроение» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.lektorium.tv/howtomooc>
10. Инструкция по работе с Zoom для преподавателей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://lyceum2.ru/download/news/metrab/2020/pedsovet\\_do/3.pdf](http://lyceum2.ru/download/news/metrab/2020/pedsovet_do/3.pdf).
11. Виртуальная доска Miro [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://lyceum2.ru/download/news/metrab/2020/pedsovet\\_do/4.pdf](http://lyceum2.ru/download/news/metrab/2020/pedsovet_do/4.pdf).
12. Создание тестов с помощью онлайн сервисов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://lyceum2.ru/download/news/metrab/2020/pedsovet\\_do/2.pdf](http://lyceum2.ru/download/news/metrab/2020/pedsovet_do/2.pdf).
13. Моя школа в online [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cifra.school>.

**Заведующий кафедры  
дополнительного образования  
и воспитательных технологий**



**А.В. Прокопенко**

Сизых Елена Николаевна  
(4722)31-58-15







## Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность руководящих и педагогических работников

### Федеральный уровень

1. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».

2. Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30.11.2016 № 11).

3. Паспорт приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30.11.2016 № 11).

4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24.04.2015 № 729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015-2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей».

5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

6. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 N 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»).

7. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы».

8. Приказ Министерства образования и науки России от 05.05.2018 № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

9. Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

10. Паспорт федерального проекта «Успех каждого ребенка», утвержден протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3.

11. Письмо Минпросвещения России от 20 февраля 2019 г. № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью».

12. Методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных

общеобразовательных программ в сетевой форме (утв. Минпросвещения России 28.06.2019 N МР-81/02вн).

13. Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей».

14. Распоряжение Минпросвещения России от 17.12.2019 N Р-134 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мобильных технопарков «Кванториум» для детей, проживающих в сельской местности и малых городах, в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и признании утратившим силу распоряжения Минпросвещения России от 1 марта 2019 г. N Р-25 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию мобильных технопарков «Кванториум».

15. Распоряжение Минпросвещения России от 17.12.2019 N Р-139 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию детских технопарков «Кванториум» в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и признании утратившим силу распоряжение Минпросвещения России от 1 марта 2019 г. N Р-27 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию детских технопарков «Кванториум».

16. Приказ Минпросвещения России от 17.03.2020 N 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

17. Письмо заместителя Министра просвещения Российской Федерации от 07.05.2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий».

18. Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 N ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»).

**Региональный уровень**

1. Постановление Правительства Белгородской области «Стратегия социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года от 25 января 2010 года № 27-пп.

2. Постановление Правительства Белгородской области «Стратегия развития дошкольного, общего и дополнительного образования Белгородской области на 2013 – 2020 годы» от 28.10.2013 № 431-пп.

3. Распоряжение Правительства Белгородской обл. от 29.10.2018 № 549-рп «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей».

4. Постановление Правительства Белгородской области от 22.07.2019 № 317-пп «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белгородской области».